**Menighedsrådsmøde: Nr. 179**

 **i Sognegården**

 **tirsdag d. 26. september 2023 kl. 1630**

**Dagsorden**

**Fraværende:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **Meddelelser:****Landemode og Stiftsmøde** **torsdag d. 5. oktober – tilmelding.** | Fremlagt. |
| **2.** **Kollekt/høstoffer –beløb?**  | Høstofferet for 2022 1.800 kr. og for 2023 1.044,50 kr. De 2 beløb sendes til Folkekirkens Nødhjælp.Optælling af høstoffer foretages af 2 personer: Kirkesanger og et menighedsmedlem eller graveren. |
| **3.****Godkendelse af indsendt Kvartalsrapport 1.1.- 30.6. 2023** | Kvartalsrapport fremlagt og godkendt. |
| **F4.** **Fra udvalg**1. **Præstegårdsudvalget:**

 **Arkitektens forslag til**  **kontrakt.**1. **Kirke- og kirkegårdsudvalg**

**Tilrettet projekt Niveaufri adgang/ kirketorv – Se bilag fra Karsten.**1. **Graver.**
2. **Præstens punkt.**
 | Forslag til kontrakt mellem Menighedsråd og arkitekt godkendt. Kontrakten sendes til Varde Provsti af formanden.Vedrørende landbrugsjord:Ansager Menighedsråd ser gerne, at vi går i dialog med Varde Kommune om at undersøge muligheder for omlægning af landbrugsjorden til naturområde sammen med de omkring-liggende lodsejere. Præstegårdsudvalget holder møde den 9. oktober, hvor dialogen fortsættes.Det tilrettede projekt vedrørende Niveaufri adgang godkendes og indsendes til Provstiet.Graveren er på kursus i uge 41. Det grønne personale sendes på kursus den 23. oktober 2023.Konfirmandundervisning er startet. Der er 28 konfirmander.Der indkøbes 100 skummursten til konfirmandundervisning.Babysalmesang startet med 11 børn.Præsten bestiller 50 x ”100 salmer”. |
| **5.****Hvor mange licenser skal vi have til kirkens postkassesystem** | Der bestilles licens til alle menighedsrådsmedlemmer. |
| **6.****Nedsættelse af et aktivitetsudvalg.** | Vivi Hansen, Trine Lydeking og Karen Johansen. |
| **7.** **Evt.****Punkt til næste M.R. møde: Budget****Næste møde:** | Udflugt den 30. maj 2024 til Jeppe Aakjærs hjem i Jenle.Sognemøde den 1. februar 2024.Tirsdag den 31. oktober 2023. |

Referent: KJ

**Omstående referat oplæst og godkendt den 26.9.2023**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vivian Gosch, formand Karsten Madsen, næstformand og kirkeværge

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Vivi Hansen, kontaktperson Frank Sørensen, medlem

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Karen Johansen, kasserer, sekretær Thor Knudsen, formand for præstegårdsudvalget

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Trine Lydeking Pedersen, præst