

Referat menighedsrådsmøde torsdag den 11. august 2022 kl. 17.00.

	Protokol nr. 8 kirkeåret 2020/21
1. Velkomst og fremmødte.	Jens Jørn, Margit J., Jacob, Kirsten, Alonso, Gitte og Margit A.
2. Godkendelse af dagsorden.	Godkendt
3. Opsamling fra sidste møde.	Opsamlingspunkter er sat på dagsorden
4. Meddelelser og post fra formand.	<p><u>Vigtige datoer:</u> Budgetsamrådsmøde den 23/8. Margit og Kirsten deltager. Se bilag. Fredag den 9/9 afskedsreception med Kirsten Thyssen. Se bilag. Der er afskedsgudstjeneste for sognepræst Asbjørn Munk Hyldgaard på søndag. Kirsten aftaler med Grove og Ilskov om vi deltager i afskedsreceptionen. Orientering om at kordegn Ole Stenholt Steffensen fratræder 31/12.</p>
5. Meddelelser fra sognepræsten.	
6. Grillaften for tilflyttere den 1/9 Markedsføring Uddeling af flyers Indkøb og organisering Ansøgning til Y-mens Club? Redigeret indbydelse vedhæftes	<p>Der husstandsuddeles flyers. Der er lavet en fordelingsplan. Vi låner grill af Erik Johannesen og Lars. Kirsten sørger for 2 færdig salater, kartoffelsalat, flytes, dressing og servietter Margit søger for øl og vand 5 kasser af hver dåser.</p> <p>Vi mødes kl 16. Afbud fra Jacob.</p>
7. Kirkeblad / Hjemmeside.	Næste blad kommer snar ud.
8. Kvartalsrapport 2-2022 Rapporten vedhæftes som bilag. Bemærk at udgiften til minilæsser ikke er budgetsat.	Taget til efterretning.
9. Budget 2023 Provstiet har udmeldt en driftsramme for 2023 på 612.337 kr. beløbet indeholder 50.000kr til beskæring af træer og et engangsbeløb på 30.353 kr. til dækning af ekstraudgifter til el og varme. Se bilag	Taget til efterretning.
10. Etablering af automatisk dørlås. Provstiet har afslået vores anmodning om tilskud til automatisk dørlås. De foreslår, at vi finansiere låsen af vores frie midler.	<p>Vi sætter det i gang. Vi skal have lås på dåbsværelset og op til tårnet. Jens Jørn sætter gang i det.</p> <p>Vi skal evaluere om det kommer til at give mere rengøring, så Gitte skal bruge mere tid.</p>

<p>Vi skal overveje, hvilke arbejdsmæssige ændringer en dørlås vil medføre for Gitte. Se bilag</p>	
<p>11. Nyt fra udvalg: Fællesråd: Kirkegårdsudvalg: Øvrige udvalg.</p>	<p>-Intet nyt -Vi ønsker lyset i kirken er tændt om vinteren, mens der er vintertid, det sørger Gitt for.</p>
<p>12. Status vedr. synsarbejder og andet arbejde. a. Reparation af fuger på kirkedigets vest mur. (Murer er kontaktet) b. Vinduer og træværk på lodrette flader på kirkehuset males. (Maler er kontaktet) c. Rækværk på trappe mod øst rustbehandles og males. (løsningen drøftes med Lars Vorre) d. Fotografering til provstiudvalget af de træer, vi ønsker fældet/kraftigt beskåret. e. Renovering af trappe og rampe mod vest</p>	<p>a. Aftalt Dalbjerg går i gang. b. Jens Jørn kontakter maler igen c. Lars Vorre rykkes d. kommer i uge 33 e. Lars Vorre rykkes</p>
<p>13. Studietur til København den 27.-28. august. Tilmelding til Jens Jørn senest den 10. august</p>	<p>Jens Jørn må melde fra, Kirsten hjælper med koordinering.</p>
<p>14. Høringssvar vedr. lov om ændring af lov om menighedsråd, lov om folkekirkens økonomi og lov om forsøg i folkekirken. Udkast vedhæftes.</p>	<p>Kirsten sender høringssvaret afsted.</p>
<p>15. Kommende arrangementer:</p> <p>4/9 Kratgudstjeneste med efterfølgende frokost kl 11.00</p> <p>6/9 Spilleaften i Kirkehuset kl 18.30</p> <p>18/9 Høstgudstjeneste kl. 9 med efterfølgende brunch og årsberetning</p> <p>1/9 Grillaften</p> <p>20/9 Morgensang kl. 9.30 Mangler annoncering</p> <p>4/10 Spilleaften i Kirkehuset kl. 18.30</p>	<p>Helle kommer. Afbud Margit A. og Gitte. Jens Jørn bestiller sandwich i kaffevognen. 60 stk.</p> <p>Margit J. lukker op</p> <p>Jens Jørn bestiller brunch ved Kaffevognen</p> <p>Se punkt 6</p>

6/10 Tørfisk i Ilskov Hallen kl. 18. Pris 200 kr. for maden. Plads til 350 personer. Vi skal hjælpe med oprydning 2 personer og reklamere i lokalområdet.	
16. Eventuelt	Intet
Godkendelse og underskrift. <i>Affe</i> <i>Margot Jacobsen</i> <i>Morten Snedrup</i> <i>Jacob Skovbo</i> <i>Fembo</i> <i>Ole</i> <i>Margit Andersen</i>	