



Haderup Menighedsråd

Menighedsrådsmøde
Torsdag den 21 januar kl
18:30
VIRTUEL

Blad nr. 2021-01

Formandens initialer:

BHA

Afbud:

Dagsorden	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt.
2. Hvordan ønsker vi at starte vores menighedsrådsmøder. Skal vi have en indledning eller en sang eller noget helt andet?	Indledning med en sang/salme. Valg af sang går på skift og vil fremgå af dagsorden. Evt. sige et par ord om, hvorfor netop denne sang/salme er valgt. Hvis man helst er fri for at komme med ønske, er det ok at ringe til Anne Marie, som så vil stå for dette. Tidligere gode erfaringer med 10 min. liturgi drøftelse. Vi vælger at fortsætte dette, nu med overskriften: hvordan vil vi gerne være kirke? Rune kommer med kort oplæg til hvert menighedsrådsmøde.
3. Mikrofoner i kirken, frekvens da det går i teleslyngen. Hvad er status på det?	Højtalersystemet repareret og udskiftet i uge 50. Regning er videresendt til Tina. Samtidig problemer med klokkerne – dette udbedret også i uge 50. Afventer regning på dette.
4. Indsamling til portræt i anledning af biskoppens 60-års fødselsdag. Det er 500 kr. pr sogn.	Enige om, at vi støtter denne indsamling og at Britta giver besked til Tina, som overfører penge.
5. Regnskabsinstruksen tilrettet	Der mangler stadig nogle underskrifter. Underskrives når vi igen kan mødes fysisk.
6. Punkter graveren ønsker vi tager på menighedsrådsmødet. 1: ny bærbar computer til kirkegården, den gamle er slidt og tasterne sidder fast når man skriver. 2: nye og opdaterede kirkegårdsvedtægter. Nye tavler ved indgang til kirkegården ang. de nye og opdaterede regler, Da de gamle er falmende og meget slidt. 3: i tilfælde af at der ikke kan findes pårørende til et gravsted, hvor længe skal gravstedet stå, før det må nedlægges, og skal vi som kirkegård passe gravstedet i dette tidsrum.	Hele menighedsrådet vil hurtigst muligt (når korona restriktionerne tillader det) tage en vandring på kirkegården sammen med Tanja og der tage emnerne op. Ida afklarer med Tanja, om nogen af emnerne er så presserende, at der er behov for et digitalt møde med hende. 1. Et arbejdsredskab, der skal fungere. Tina kontaktes, så hun og Tanja i fællesskab finder ud af, hvilken type, der skal indkøbes, hvor og af hvem. 2. Kirkegårdsudvalget reviderer disse sammen med Tanja. Henter inspiration fra de øvrige kirkegårde i storpastoratet. 3. Afsøges om der foreligger overordnede bestemmelser vedr. dette. Evt. Tanja via sin erfa gruppe. Ida afklarer.

<p>4: hvilke regler skal der gælde når hjemfaldsbreve er sendt ud for anden gang og ingen pårørende har taget stilling til om gravstedet skal bevares eller nedlægges.</p> <p>Skal gravstedet ryddes for planter og passes af kirkegården og i så fald hvor længe skal det foregå inden nedlæggelse af gravstedet uden pårørendes samtykke.</p>	<p>4. Samme afklaring som under punkt 3.</p>
<p>7. Tilbud om jordkasse. Her er 2 priser vedr. jord depoter Der er brug for lidt ekstra ca 8000 kr. grus omkring ny graver bygning gang/ køresti</p> <p>Bilag</p>	<p>Der er stor forskel i de 2 tilbud. Vælger det billigste v. Hans Nørgaard og Ivar tager kontakt og får sat gang i arbejdet.</p>
<p>8. Status på APV fra 2020. Handleplan er drøftet mellem tidligere og nuværende kontaktpersoner. Dialog omkring hvad menighedsrådet tænker om handleplanen. Bilag kommer på mail på onsdag</p>	<p>Handleplanerne drøftes. Ivar, Kim og Tanja står for indkøb af ansøgte maskiner, minilæsser og plæneklipper til kirkegården. Ida evaluerer handleplanerne med den enkelte medarbejder og arkiverer handleplanen i mappe i kaffestuen i graverhuset. Ny APV i løbet af foråret.</p>
<p>9. Nyt fra</p> <ul style="list-style-type: none"> A: Kirkehus udvalget. B. Aktivitetsudvalget. C. Kirkehøjskole udvalget. D. Kirkeblad udvalget. E. Kirkegårdsudvalget. F. Præstegårdsudvalget. G. FDF. H. Menighedsplejen. I. FKG. 	<ul style="list-style-type: none"> A. Ingen møder afholdt, da der er korona nedlukning. Køleranlæg i kirkehuset er repareret. B. Ingen møde i aktivitets udvalget, men en mail korrespondance, for at sætte gang i tiltag om at strikke dåbsklude. Der kommer orientering i kirkebladet med opstart i marts. C. Udvalget har mødtes og der er planlagt program for -20/-21. D. Udvalget lægger op til, at kirkehøjskole fremover afvikles i kirkehuset, og vil gerne indstille dette til afgørelse i menighedsrådet. P.g.a. misforståelser vil der være en budgetoverskridelse på honorarer i 2020. Kirkehøjskolen er aflyst i jan. og febr. 2020. Der er ønske om, at kunne tilbyde en højskoledag – men tvivl om, hvilket regi dette skal planlægges i og hvilket budget, der vil være for en sådan? Besluttet at Britta og Anna tager dette med til budgetmøde, som et ønske til 2022 budgettet. E. Vi finder en dato til at komme over og se og høre om kirkegården. Der skal drøftes udviklingsplan på kirkegården da vi bl.a. har fået midler til større træer samt nogle maskiner i budgettet for 2021. F. Der er planlagt dato til møde mhp. at få igangsat arbejde med reovering i præstegårdsskoven og gårdsplads/forhave i præstegården. G. Der er pt. Lukket for al aktivitet i FDF pga. korona restriktioner. H. Var samlet til uddeling af julehjælp. Færre ansøgninger end tidligere. Vi vil have en opmærksomhed på noget PR til efteråret, både i

	<p>kirkeblad og lokalpressen. Ingen generalforsamling i 2020. Afvikles i marts 2021.</p> <p>I. Ingen aktivitet.</p>
<p>10. Meddelelser fra:</p> <p>A. Præsten B. Formanden C. Næstformanden D. Kassereren E. Kirkeværgen F. Sekretæren G. Kontaktpersonen Medarbejder repræsentant</p>	<p>A. Der er afholdt online møde for præsterne i provstiet med drøftelse af de oplevede udfordringer i en korona tid. Overvejelser ift. forårets konfirmationer blev vendt og man er enedes om, at drøfte dette igen 1. marts i håb om, at man så kan have en udmelding til drøftelse i menighedsrådene. I Haderup er der 7-8 konfirmander. Rune har online undervisning til konfirmanderne. Har netop været en tur rundt til hver enkelt konfirmand og medbragte en gave i form af et kors i oliventræ.</p> <p>B. Status på DAP: Anna er endnu ikke på og Britta vil hjælpe med dette snarest. Status på separering af regnvand og kloak: Ivar har kontaktet kommunen og afventer svar herfra. Alle opstartsmøder for nye i menighedsråd er aflyst og der opfordres til online kurser.</p> <p>C. Intet nyt.</p> <p>D. Er godt i gang med systemet.</p> <p>E. Bygningssyn planlagt til 25./1. kl. 9.30. Deltagere: Ivar, Leif Nyholm og Tanja. Der er åben for, at yderligere 2 kan deltage.</p> <p>F. Intet nyt.</p> <p>G. Der har været afholdt et online medarbejdermøde. Tiden opleves vanskelig at navigere i, og vi holder møder med kortere interval den kommende tid. Kontaktperson vil holde et kaffe-møde med hver enkelt medarbejder, for at få lidt bedre kontakt til den enkelte.</p>
11. Eventuelt	<p>Menighedsrådet har modtaget en uopfordret ansøgning om elevplads som anlægsgartner. Vi er enige om, med de nuværende korona-udfordringer, at vi ikke har ressourcer til at indgå i en aftale. Vi har brug for at få afsøgt hvilke forpligtelser, både undervisningsmæssigt og økonomisk, der følger med. Ida sender afslag via mail.</p>
12. Næste møde	<p>3. marts. Punkt til dagsorden: Støtteforeningen for Danmarks Kirkelige Mediecenter søger om støtte til udvikling og produktion af årets støtteforeningsprojekt: Snapper og Topper går på opdagelse i kristendommen</p>

Britta Høj Andersen

Ida Tølbøl

Ivar Lyhne

Anna Lyhne

Kim Lauridsen

Rune Hoff Lauridsen